

Instructeur du droit des sols (F/H) Service d'urbanisme règlementaire



Date limite:
03/05/2024



Mulhouse (68)



Cadre d'emplois :
Techniciens territoriaux



Dossier suivi par :
BICHET Jérôme

Au quotidien, vos missions au sein de la Ville de Mulhouse :

- Instruire des demandes d'autorisation : permis de construire, d'aménager, déclaration préalable et certificat d'urbanisme opérationnel ; analyser les demandes du point de vue règlementaire, urbain, développement durable...
- Rédiger les arrêtés et les courriers relatifs aux dossiers traités dans le respect de la légalité
- Assurer la gestion administrative des autorisations d'occupation des sols
- Assister et participer aux réunions de coordination internes et externes ; présenter les dossiers aux élus
- Veiller à la qualité architecturale et à l'insertion des projets dans leur environnement ; proposer le cas échéant des évolutions de projets
- Accompagner les contrôleurs dans le suivi des chantiers des permis et dans le contrôle des travaux sans autorisation
- Assurer une veille juridique
- Accueillir et conseiller le public sur la réglementation et le dépôt des dossiers ; accompagner les maîtres d'ouvrage dans le montage de leurs dossiers

Profil & compétences

- Niveau équivalent à Bac+2 ou plus en droit de l'urbanisme
- Bonnes notions en réglementation des établissements recevant du public (ERP)
- Maîtriser la lecture des plans d'architecte, de topographie, du cadastre, des bâtiments
- Etre à l'aise avec les outils bureautiques (pack Office, notamment Excel) ; vous avez une connaissance du logiciel spécifique ADS-Opéris et de SIG (Qgis, requête sur SIG)
- Etre organisé, rigoureux et avez une bonne capacité d'analyse
- Aimer le travail en équipe
- Etre reconnu pour son intégrité et son sens du service public

#services publics #mulhouse #opportunités #proximité #engagement

Si vous souhaitez candidater à ce poste :

Transmettez votre CV et lettre de motivation à la DRH ou postulez directement sur Octopus