

OFFRE INTERNE N°V-112

un·e Coordonnateur·ice Unité Scolarité Direction Education



Date limite:
21/11/2024



Mulhouse (68)



Cadre d'emplois :
Rédacteur



Dossier suivi par :
SCHACKEMY Laura

Au quotidien, vos missions au sein de la Ville de Mulhouse :

- Manager l'équipe des médiateurs scolaires et sociaux (contrats adulte-relais) : animer les réunions, mettre en place des actions et des projets, accompagner les agents...),
- Veiller au respect des obligations scolaires : obligation d'instruction, instruction en familles,
- Assurer la gestion administrative des cours de Français Langue Etrangère,
- Assurer le suivi des inscriptions en classe passerelle,
- Seconder le responsable en cas d'absence.

Profil & compétences

- Bac à bac +2 domaine administratif ou gestion
- Maîtrise des outils bureautiques (word, excel)
- Bonnes capacités rédactionnelles
- Compétences managériales, capacité à fédérer
- Être organisé, savoir faire preuve de discrétion, et aimer le travail en équipe.

#services publics #mulhouse #opportunités #proximité #engagement

Si vous souhaitez candidater à ce poste :

Transmettez votre CV et lettre de motivation à la DRH ou postulez directement sur Octopus

