

# OFFRE INTERNE N°A35

## Responsable Événementiel Pour la Direction Communication et Évènementiel



Date limite:  
15/04/2025



Mulhouse



Cadre d'emplois :  
Attachés territoriaux



Dossier suivi par :  
WENDLING Rachel

### *Au quotidien, vos missions au sein de m2A :*

Rattaché à la Direction de la Communication, vous aurez un rôle clé dans le rayonnement de l'Agglomération en concevant des événements qui marquent les esprits.

#### Vos principales responsabilités :

- **Conception et gestion des événements** : de l'idée à la mise en œuvre, vous coordonnez des manifestations institutionnelles, culturelles et grand public.
- **Pilotage des prestataires et partenaires** : vous collaborez avec les acteurs locaux, agences, prestataires et services internes pour assurer la réussite des événements.
- **Communication et valorisation des événements** : en lien avec les équipes digitales et presse, vous garantissez la visibilité et l'impact de chaque projet.
- **Gestion budgétaire et logistique** : vous optimisez les ressources allouées et garantissez le bon déroulement des opérations.
- **Innovation et veille sectorielle** : vous proposez des concepts innovants et suivez les tendances événementielles pour positionner m2A à la pointe de l'organisation d'événements.

### *Profil & compétences*

#### Formation :

Diplôme en communication, événementiel ou marketing.

#### Expérience :

Une solide expérience en gestion d'événements, idéalement dans une collectivité ou une structure d'envergure.

#### Compétences clés :

- Maîtrise de l'organisation d'événements de A à Z.
- Gestion de projet, négociation avec les prestataires et optimisation budgétaire.
- Excellentes capacités relationnelles et rédactionnelles.
- Réactivité, rigueur et créativité pour faire de chaque événement une réussite.

#servicepublic

#carrière

#opportunités

#mobilité

#engagement

Si vous souhaitez candidater à ce poste :

Transmettez votre CV et lettre de motivation à la DRH ou postulez directement sur Octopus

